

*Муниципальное бюджетное общеобразовательное
учреждение*

«Строчковская средняя школа»

Методическое объединение

*Учителей естественно-математического,
технологического и здоровьесберегающего
направления*

2023 -2024

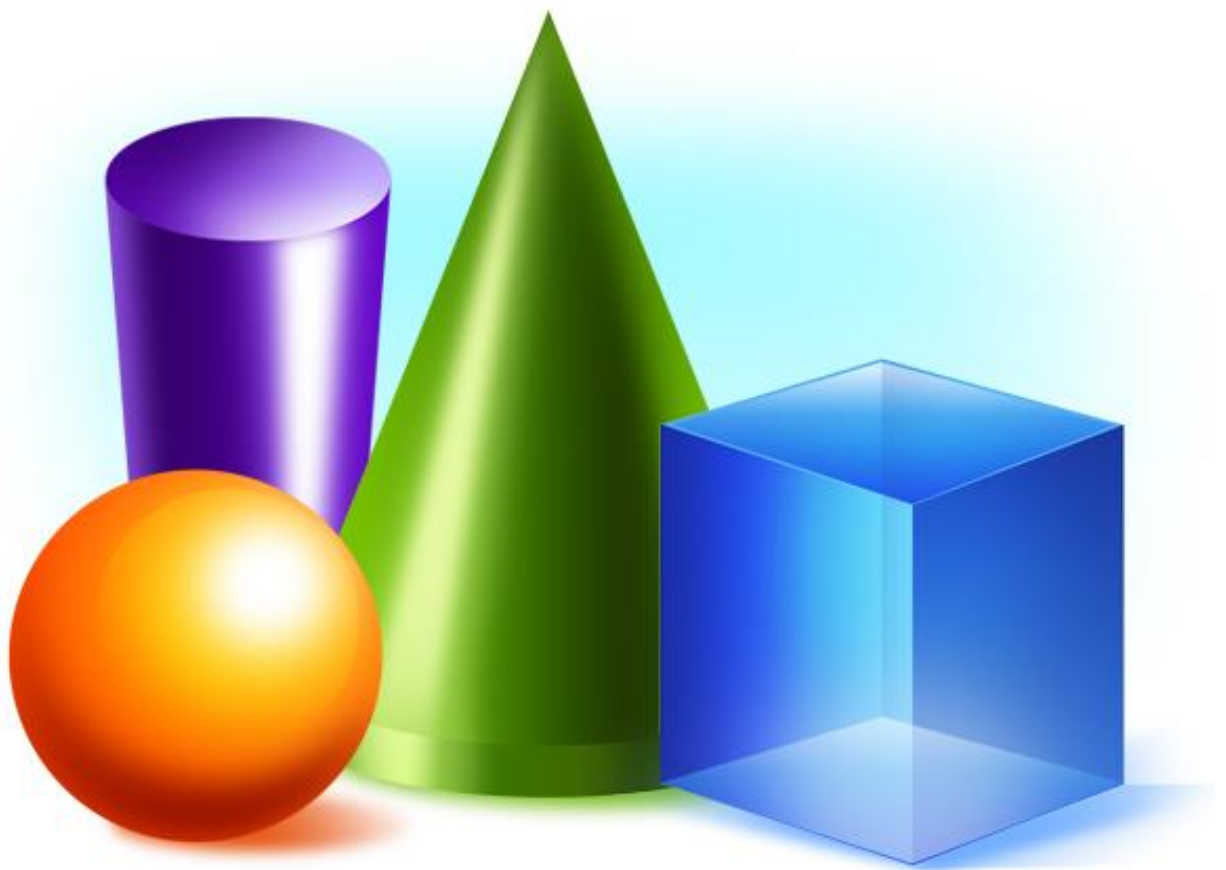
учебный год.

Руководитель ШМО:

Тихонова

Маргарита

Николаевна.



*Документы
методического объединения
учителей
естественно-математического,
технологического и
здоровьесберегающего направления
за 2023-2024 учебный год.*

План
работы ШМО учителей естественно-математического, технологического и
здоровьесберегающего направления
на 2023 – 2024 уч. год

Тема методической работы МО: " Повышение качества образовательного процесса путем использования современных педагогических технологий в условиях перехода и реализации обновлённых ФГОС "

Цель работы методического объединения над данной методической темой:

методического объединения учителей естественно-математических наук
«Непрерывное совершенствование уровня педагогического мастерства учителей, их эрудиции и компетентности в области учебных предметов и методики их преподавания.»

Задачи:

1. 1. Продолжить внедрение инновационных программ и технологий для повышения качества обучения.
2. Изучение и внедрение в практику работы нормативных документов, регламентирующих условия реализации образовательной программы по предметам естественно – математического цикла с учётом достижения целей, устанавливаемых Федеральным государственным образовательным стандартом-3.
3. Продолжить систематизацию программного и научно-методического обеспечения учебных программ по предметам для обеспечения качества образования учащихся.
4. Развитие творческих способностей учащихся. Повышение интереса к изучению предметов естественно-математического цикла.
5. Активизировать деятельность педагогов по систематизации и повышению уровня подготовки одаренных и мотивированных учащихся к участию в олимпиадах, конкурсах, исследовательской и проектной деятельности.
6. Продолжить работу по предупреждению отклонений в освоении учащимися обязательного минимума содержания образования по предметам.
7. Продолжить работу по повышению уровня подготовки учащихся к ЕГЭ и ОГЭ (ГИА) по предметам естественно-математического цикла.
8. Продолжить работу по созданию условий для повышения уровня мастерства учителей через участие в мастер-классах, круглых столах, семинарах; через организацию системы работы по самообразованию и обмену опытом; через накопление инновационных разработок и распространение передовых педагогических идей.
9. Вести планомерную работу по преемственности в обучении в целях перехода на обновлённые ФГОС

Ожидаемые результаты работы:

- овладение учителями МО системой преподавания предметов в соответствии с обновлёнными ФГОС – СООО ;
- создание условий в процессе обучения для развитие творческой активности обучающихся.
- формирование представлений о дисциплинах естественно - математического цикла как части общечеловеческой культуры, понимания значимости их для общественного процесса.

Направления работы ШМО учителей естественно-математических наук на 2023-2024 учебный год:

1. Аналитическая деятельность:

- Анализ методической деятельности за 2022-2023 учебный год и планирование на 2023-2024 учебный год.
- Анализ посещения открытых уроков.
- Изучение направлений деятельности педагогов (тема самообразования).
- Анализ работы педагогов с целью оказания помощи.

2. Информационная деятельность:

- Изучение новинок в методической литературе в целях совершенствования педагогической деятельности.
- Продолжить знакомство обновлённых ФГОС
- Пополнение тематической папки «Методическое объединение учителей естественно-математических наук»

3. Организация методической деятельности:

- Выявление затруднений, методическое сопровождение и оказание практической помощи педагогам в период перехода на ФГОС, подготовки к аттестации.
- Проведение просветительских мероприятий, направленных на повышение компетентности педагогов ЕМЦ и родителей обучающихся

4. Консультативная деятельность:

- Консультирование педагогов по вопросам составления рабочих программ.
- Консультирование педагогов с целью ликвидации затруднений в педагогической деятельности.
- Консультирование педагогов по вопросам в сфере формирования универсальных учебных действий в рамках обновлённых ФГОС.

Организационные формы работы:

1. Заседания методического объединения.
2. Методическая помощь и индивидуальные консультации по вопросам преподавания предметов, организации внеурочной деятельности.
3. Взаимопосещение уроков педагогами.
4. Выступления учителей на ШМО, практико-ориентированных семинарах, педагогических советах.
5. Посещение семинаров, вебинаров, встреч в образовательных учреждениях района.
6. Курсовая подготовка повышения квалификации учителей реализующих ООП по новым ФГОС
7. Прохождение аттестации педагогических кадров.
8. Самообразование по теме: «Обновлённые ФГОС: содержание, механизмы реализации».

Перспективный план курсовой переподготовки педагогических работников

№ п/п	Учитель	Должность, предмет	План								
			2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
1	Чистова И.А.	Учитель химии			+			+			+
2	Житник Н.Ю.	Учитель математики, экономики, географии		+			+			+	
3	Щербинин Д.Н.	Учитель математики и информатики		+			+			+	
4	Круглов А.А.	Учитель физики	+				+			+	
5	Петрова Л.Г.	Учитель биологии		+				+			+
6	Серова С.Е.	Учитель технологии						+			+
7	Родионова Л.А.	Учитель ОБЖ		+			+			+	
8	Брунов С.А.	Учитель физкультуры			+			+			+
9	Тихонова М. Н.	Учитель математики			+		+			+	

Перспективный план аттестации педагогических работников

№ п / п	Учитель	предмет	Образование	Педагог	Последняя аттестация		План								
					Ког да	Катег о- рия	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	
1	Чистова И.А.	химия	высш ее	28	2018	перва я		+						+	
2	Житник Н.Ю.	Математика экономика география	высш ее	32	2018	перва я		+						+	
3	Щербинин Д.Н.	Математика информатика	высш ее	9	2020	перва я				+					
4	Круглов А.А.	Физика	высш ее	32	2017	перва я	+					+			
5	Петрова Л.Г.	биология	высш ее	37	2018	высш ая					+				

6	Серова С. Е.	технология	высшее	2	-	-					+			
7	Родионова Л.А.	ОБЖ	высшее	24	-	-			+					+
8	Брунов С.А.	физкультура	высшее	17	2018	первая		+					+	
9	Тихонова М. Н.	математика	высшее	21	2018	первая		+					+	

Организационно - педагогическая деятельность

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственный	Результат
1	Утверждение плана МО на 2023-2024уч. год	август	Руководитель МО	Отчёт, план МО
2	Конкретизация социально-профессионального статуса членов МО	Сентябрь	Руководитель МО	См. кадровый состав МО
3	Проведение заседаний МО	В течение года	Руководитель МО	Отдельный план
4	Участие в педагогических советах школы, методических семинарах, заседаниях районных предметных объединениях, районных предметных олимпиадах	В течение года	Члены МО	Планы школы
5	Актуализация нормативных требований СанПиН охраны труда для всех участников образовательного процесса	Сентябрь, январь	Члены МО	Журналы по ТБ и охране труда, план работы кабинетов
6	Создание условий для повышения социально-профессионального статуса учителей-предметников Создание банка данных об уровне профессиональной компетенции педагогов	Постоянно	Члены МО	Отдельный план

Учебно-методическая деятельность

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственный	Результат
1	Изучение инструктивно-методических писем МОиН РФ	В течение года	Зам. директора по УВР	Информация ШМО
2	Разработка и утверждение рабочих программ по предметам	Август	Замдиректора по УВР Члены ШМО	Рабочие программы членов ШМО
3	Разработка и утверждение рабочих программ по внеурочной	Август	Замдиректора по УВР	Рабочие программы членов ШМО

	деятельности		Члены ШМО	
4	Подборка дидактического обеспечения учебных программ	В течение года	Члены ШМО	Методическая копилка членов ШМО
5	Подготовка и проведение диагностических работ по математике в 5-9 классах	сентябрь	Руководитель ШМО	Анализы контрольных работ
6	Организация и проведение ВПР, полугодовых и годовых работ по предметам	декабрь, апрель, май	Замдиректора по УВР Члены ШМО	График проведения контрольных работ
7	Участие в работе ШМО и педагогических советов	В течение года	Члены ШМО	Конспект выступления
8	Проведение открытых уроков и мастер –классов, взаимопосещений	Члены ШМО	Члены ШМО	Конспект урока, обсуждение членами ШМО
9	Изучение нормативных документов и методических рекомендаций: - промежуточной аттестации учащихся и осуществлении текущего контроля их успеваемости (5-8 кл) - государственной итоговой аттестации учащихся 9 классов	Октябрь В течение года	Члены ШМО	Протокол заседания ШМО
10	Подготовка и проведение промежуточной аттестации учащихся и государственной итоговой аттестации учащихся 9 и 11 классов	В течение года	Члены ШМО	Графики промежуточной и государственной итоговой аттестации

Заседания МО

№ заседания (месяц)	Тема и план проведения заседания ШМО	Сроки исполнения	Ответственный
І четверть			
1 (август)	<p>Заседание №1. <i>«Организация учебно – воспитательного процесса коллективом МО в новом учебном году».</i></p> <p>План заседания: 1. Анализ работы МО за истекший учебный год. 2. Утверждение плана работы МО на новый учебный год. Разработка плана</p>	Август	Тихонова М. Н.

	<p>методической работы, обеспечивающей сопровождение постепенного перехода на обучение по обновленным ФГОС</p> <p>3..Изучение обновлённого ФГОС на заседании МО</p> <p>Об особенностях преподавания предметов ЕМЦ в условиях внедрения обновлённых ФГОС</p> <p>4.Разработка и утверждение рабочих программ учителей ЕМЦ по учебным предметам, учебным курсам (в том числе и внеурочной деятельности) и учебным модулям учебного плана на 2023-2024 учебный год в соответствии с требованиями новых ФГОС</p>		Члены ШМО
	Работа между заседаниями	Сентябрь-октябрь	Учителя - предметники
	<ol style="list-style-type: none"> 1. Адаптация пятиклассников (организационные вопросы) 2. Участие в школьных олимпиадах по предметам. 3. Подведение итогов школьного тура олимпиады. 4. Работа по единой методической теме: «Совершенствование уровня педагогического мастерства, информационной культуры, компетентности учителей как средство обеспечения нового качества образования в условиях ФГОС» 5. Подготовка и участие в конференциях, конкурсах, дистанционных олимпиадах 6. Разработать контрольно-измерительные материалы по предметам для проведения промежуточной аттестации 7. Взаимопосещение уроков, с целью повышения эффективности преподавания и обмена опытом. 		
2 (ноябрь)	<p>Заседание № 2</p> <p>«Творческие задания на уроках и во внеурочное время»</p> <p>План заседания:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Проверка журналов ТБ в кабинетах 2. Подготовка учащихся к муниципальному этапу олимпиад. 3. Проведение контрольных работ за 1 полугодие, анализ результатов. Мониторинг успеваемости и качества знаний учащихся по предметам ЕМЦ. 4. Организация работы по подготовке учащихся к ГИА по предметам ЕМЦ. 	ноябрь	<p>Тихонова М. Н.</p> <p>Члены ШМО</p>

	<p>5. Анализ взаимопосещённых уроков.</p> <p>6. Творческие задания на уроках и во внеурочное время.</p> <p>7. Подведения итогов проведения предметной недели МИФ (математики, информатики, физики)</p>		
	Работа между заседаниями	Ноябрь-декабрь	Учителя - предметники
	<p>1. Подготовка к муниципальному этапу всероссийской предметной олимпиады школьников по предметам. Участие в районных олимпиадах по предметам.</p> <p>2. Обсуждение итогов районных олимпиад</p> <p>3. Взаимопосещение уроков, с целью повышения эффективности преподавания и обмена опытом.</p> <p>4. Подготовка к проведению предметных недель.</p> <p>5. Проведение работы с родителями (индивидуальные собеседования, родительские собрания с проведением консультаций и рекомендаций для родителей по итоговой аттестации).</p>		
3 (январь)	<p align="center">Заседание №3. <i>«Использование межпредметных связей на уроках ЕМЦ»</i></p> <p align="center">План заседания:</p> <p>1. Межпредметные связи – инструмент межпредметной интеграции.</p> <p>2. Привлечение одаренных детей к творческой деятельности через научно – практические конференции, исследовательские работы.</p> <p>3. Работа со слабоуспевающими.</p> <p>4. Проведение контрольных работ, тестов за 3 четверть, их анализ. Планирование коррекционной работы.</p> <p>5. Компетентностный подход в процессе преподавания предметов естественно-математического цикла.</p>	январь	Члены ШМО Тихонова М. Н.
	Работа между заседаниями	Январь-март	Учителя - предметники
	<p>1. Подготовка и участие в конференциях, конкурсах, дистанционных олимпиадах</p> <p>2. Работа по самообразованию</p> <p>3. Взаимопосещение уроков, с целью повышения эффективности преподавания и обмена опытом.</p>		

	4. Подготовка к ВПР 5. Обеспечение преемственности учебной и внеучебной деятельности учащихся на основе работы творческих групп и научно-исследовательских обществ .		
4 (март)	<p>Заседание №4. «Поделюсь опытом с коллегами»</p> <p>План заседания:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. «Ярмарка идей» Проведение мастер-классов учителей ЕМЦ 2. Подведение итогов проведения недели химии, биологии, географии 3. Состояние подготовки к ГИА по предметам ЕМЦ 4. Применение здоровьесберегающих технологий на уроках как реализация лично- ориентированного подхода к обучению <p>Работа между заседаниями:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Проведение административных контрольных работ и пробных ОГЭ 2. Разработка методических рекомендаций по отдельным предметам (с учетом полученного опыта учителей 1-х и 5-х классов) по обновленным ФГОС 3. Подготовка к ОГЭ и ЕГЭ <p>Отчет педагогов по темам самообразования.</p>	Март	Тихонова М. Н. Члены ШМО
5 (май)	<p>Тема: "Анализ работы ШМО, определение направлений ее совершенствования "</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ ВПР в 5-8, 10 классах. 2. Презентация опыта, методов, находок, идей. Представление материалов, наработанных по темам самообразования. 3. Подведение итогов работы МО. 4. Диагностирование запросов учителей. Предложения по совершенствованию работы. 	май	Тихонова М. Н. Члены ШМО

Инновационная деятельность:

Преподавание учебных предметов в 5-11 классах согласно требованиям ФГОС

Работа с документами.

№/п	Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
1	Изучение методических рекомендаций учителям на 2023-2024 учебный год	август	Руководитель МО
2	Составление рабочих программ по предметам	август	Учителя МО
3	Проведение школьного этапа предметных олимпиад.	Сентябрь-октябрь	Учителя МО
4	Подготовка и выбор тестовых работ для входного, рубежного, промежуточного и итогового контроля.	сентябрь декабрь апрель	Учителя МО
5	Отчет об участии в школьном этапе предметных олимпиад.	Октябрь, ноябрь	Руководитель МО Учителя МО
6	Отчет об участии в районном этапе предметных олимпиад.	Ноябрь, декабрь	Руководитель МО Учителя МО
7	Составление экзаменационного материала для промежуточного и итогового контроля по предметам	Декабрь, апрель	Учителя, руководитель МО

Научно-методическая работа

№/п	Содержание деятельности	Сроки проведения	ответственные
1	Взаимное посещение уроков. Проведение открытых уроков.	в течение года	Учителя МО
2	Составление перспективного плана аттестации учителей МО	декабрь	Руководитель МО
3	Открытые уроки учителей МО	В течение года	Учителя МО

Работа с обучающимися

№/п	Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
1	Организация и проведение школьного этапа и подготовка к муниципальному этапу Всероссийских олимпиад по предметам.	Сентябрь-декабрь	Учителя МО Руководитель МО
2	Выступление педагогов МО на родительских собраниях по теме «Как успешно подготовиться к сдаче ЕГЭ по предметам естественно-научного цикла»		Учителя МО
3	Проведение и участие в предметных неделях, месячнике	Март, апрель	Учителя МО

	профориентации		
4	Работа над проектами по естественно-научному направлению	В течение года	Учителя МО

Руководитель ШМО: Тихонова Маргарита Николаевна