

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Строчковская средняя школа»

ПРИКАЗ

от 29.02.2024г.

№49 /п

О создании комиссии по приему документов детей,
зарегистрированных на закрепленной территории
МБОУ «Строчковская средняя школа»

На основании Правил приема на обучение в МБОУ «Строчковская средняя школа», «Закона об Образовании в Российской Федерации», в связи с началом приемной компании

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать комиссию по приему документов детей, имеющих право на внеочередной или первоочередной прием, право преимущественного приема, зарегистрированных на закрепленной территории МБОУ «Строчковская средняя школа» в составе:

Председатель комиссии – Петрова Л.Г. - директор МБОУ «Строчковская средняя школа».

Члены комиссии:

Тихонова М.Н. – заместитель директора;

Чистова И.А. – заместитель директора,

Щербинин Д.Н. –заместитель директора

Нечаева О.М. - ответственный оператор по приему и обработке заявлений в АИС «Учет контингента» и ответственное лицо за делопроизводство в образовательной организации.

2. Утвердить график работы комиссии:

**График работы
комиссии по приему документов детей,
зарегистрированных на закрепленной территории
МБОУ «Строчковская средняя школа»**

День недели	Время
Понедельник	8 00-10.00
Вторник	8 00-10.00
Четверг	8 00-10.00
Пятница	8 00-10.00

Директор школы



Л.Г.Петрова